



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
ที่ ๑๔ /๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผล
มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ใช้เป็นกรอบแนวทางนำไปสู่การปฏิบัติ
เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนเพื่อเป็น
เครื่องมือสำหรับการประเมินตนเองในการพัฒนางานการบริหาร การจัดการศึกษา และการติดตามประเมินผล
การบริหารและจัดการศึกษาสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินงาน
บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการ/คณะทำงาน
ต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ วิเคราะห์ วางแผน ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวก
ตลอดจน ตรวจสอบ กลั่นกรอง การจัดเก็บข้อมูลและจัดทำรายงานตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|---|--|----------------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | ประธานกรรมการ | |
| ๑.๒ | นางสาวจินตนา พุ่มไสว | รองประธานกรรมการ | |
| | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | | |
| ๑.๓ | นายวีระพงษ์ สว่างลาภ | รองประธานกรรมการ | |
| | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | | |
| ๑.๔ | นางจันทรา หาแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑.๕ | นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑.๖ | นางอุไร นบnun | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๗ | นางดวงใจ สุวรรณเนา | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑.๘ | นางสาวอัจฉรา ชูแฉม | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑.๙ | นายพิสิฐ แก้วมาก | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | นางสาวยุวดี วงษ์คำจันทร์ | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | นางพิมพ์ลักษณ์ ยิ่งหัตถ์ | รักษาการฯ ผอ.กลุ่มอำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ | นายภาคภูมิ มณีบางกา | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะทำงานจัดเก็บข้อมูลและกำกับดูแลตัวชี้วัด มีหน้าที่ จัดทำ/ควบคุม กำกับติดตาม ดูแล ตัวชี้วัดตามที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามรายชื่อบัญชีแนบท้ายคำสั่ง

๓. คณะทำงานผู้รวบรวมตัวชี้วัดระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของตัวชี้วัด จัดทำรายงานผลตัวชี้วัดผ่านระบบฯ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวจินตนา พุ่มไสว	รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต ๒	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวกมลกาญจน์ จิฎกานัญญ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๓ นางจิตรา พรหมเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๔ นายฐิธรรัสมิ์ ภูมิทัศน์	เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๓.๕ นางพิมพ์ลักษณ์ ยิ่งหัตถ์	รักษาการฯ ผอ.กลุ่มอำนวยการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๖ นายภาคภูมิ มณีบางกา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๗ นางสาววันวิสา น้อยสุข	ลูกจ้าง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ/คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการจัดทำรายงาน และจัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน และกลั่นกรองตัวชี้วัด ให้เป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละตัวชี้วัด และรายงานผลการดำเนินงานตรงตาม เวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางจิรฉัตร ไชยสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๖

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ			
• ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี			
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการนำองค์การไปสู่เป้าหมาย ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ_ประเด็น_36
คำอธิบาย 1. นำองค์การไปสู่เป้าหมายโดยยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม 2. กำหนดนโยบาย จัดทำแผน กลยุทธ์ ร่วมกับสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา 3. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา โดยสร้างการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา	1. แผนพัฒนาการศึกษา 2. แผนปฏิบัติการประจำปี 3. คำสั่งคณะจัดทำแผน 4. ข้อตกลงการพัฒนางานของผู้บริหาร 5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 6. นวัตกรรมการบริหารและการจัดการศึกษาของ สพท. 7. รายงานผลการเผยแพร่ 8. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	คณะทำงาน OIT+ (ITA) (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน ทุกระดับในสังกัด สพฐ. (บูรณาการ OIT+ (ITA))
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษา			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย มีและใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ เน้นการมีส่วนร่วม มีความสอดคล้องกับภารกิจ บริบทขององค์การและนโยบายทุกระดับ ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. แผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี 2. รายงานผลตามปฏิบัติปฏิบัติการประจำปี 3. รายงานผลตามแผนพัฒนาการศึกษา 4. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การคิดค้น พัฒนา หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ_ประเด็น_16
คำอธิบาย คิดค้น พัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือรูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการบริหารงาน 4 ด้าน	1. นวัตกรรม/รูปแบบ/การประยุกต์ใช้นวัตกรรมในการบริหารและการจัดการศึกษาการบริหารงาน 4 ด้าน 2. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นายพรหมลิขิต ศรีสุโท นางกฤติมา เกตุสถิตย์ นางละออง สอนสุทธิ, นายไพ สุขศิริ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพื่อการจัดการเรียนรู้และการ บริหารจัดการ (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 4 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ_ประเด็น_40
คำอธิบาย มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หลากหลายช่องทาง เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและเกิดความร่วมมือตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ช่องทางสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ เช่น บอร์ด ป้าย ประชาสัมพันธ์ วารสาร เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย 2. รายงานผลการดำเนินงาน 3. สถิติการเข้าชมเว็บไซต์หรือช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น 4. บันทึกความร่วมมือ MOU ความร่วมมือ การประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก 5. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นางพิมพ์ลักษณ์ ยิ่งหัตถ์ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การสื่อสารประชาสัมพันธ์ (บูรณาการ PMQA+KRS) ***ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไม่มีตัวชี้วัดนี้ใน PMQA+KRS
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และการนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและสอดคล้องกับนโยบายอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และมีการนำผลมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	1. รายงานผลการกำกับ ติดตาม ประเมินผลดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา 2. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองให้ทันการเปลี่ยนแปลงด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 27
คำอธิบาย บุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องตามภาระงาน หรือตามความสนใจ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. โครงการ/กิจกรรมการอบรม พัฒนา 2. ข้อมูลจำนวนบุคลากรทั้งหมดของ สพท. 3. แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ที่มีการระบุชื่อ-สกุล, ตำแหน่ง, ชื่อหลักสูตร/วิชา 4. รายงานผลการพัฒนาตนเอง 5. เกียรติบัตร/ภาพถ่ายกิจกรรม 6. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR (บูรณาการ)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ในเขตพื้นที่การศึกษา			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. ส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) 1.1 ภายในเขตพื้นที่การศึกษา 1.2 ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา 1.3 ระหว่างเขตพื้นที่ศึกษากับหน่วยงานภายนอก 2. สรุปลองค์ความรู้และนำไปใช้ในการพัฒนา สพท. และสถานศึกษาอย่างชัดเจน	1. รายงานสรุปผลการดำเนินการ (KM) 2. ภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) 3. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การนำองค์ความรู้มาพัฒนางานและพัฒนาองค์การ โดยใช้กระบวนการวิจัย			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย นำกระบวนการวิจัยหรือเทคนิคกระบวนการอื่นที่หลากหลาย และเหมาะสมกับบริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนางานภายในกลุ่ม และบูรณาการงานระหว่างกลุ่ม ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง จนเกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	1. สรุปรายงานการนำองค์ความรู้มาพัฒนางาน และพัฒนาองค์การ/ การขยายผลองค์ความรู้ในพัฒนางาน 2. เอกสารรายงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 3. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 3 การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา			
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาตามการบริหารจัดการงาน 4 ด้านของเขตพื้นที่การศึกษา			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย มีการกระจายอำนาจในการบริหารและการจัดการศึกษาตามการบริหารจัดการงาน 4 ด้าน โดยมีการมอบอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบที่ชัดเจน ส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์สามารถตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ	1. โครงสร้างการบริหารงานของ สพท. 2. คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติราชการ 3. รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง 4. รายงานผลการดำเนินงาน		
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การส่งเสริม สนับสนุน ประสานเชื่อมโยงการทำงานขององค์คณะบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด			<input checked="" type="checkbox"/> ติดตาม ประเด็น 19
คำอธิบาย 1. มีการส่งเสริม สนับสนุน ประสาน อำนวยความสะดวกในการทำงานขององค์คณะบุคคล 2. นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการทำงานขององค์คณะบุคคลอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน 3. จัดให้มีเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์คณะบุคคลกับหน่วยงาน 4. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์คณะบุคคล และนำผลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	อ.ก.ค.ศ. 1. แผนบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพท. (ปีงบประมาณ 68/ปีงบประมาณ 69) 2. หนังสือเชิญองค์คณะบุคคลเพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3. รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง 4. รายงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา 5. รายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ฯ	ก.ต.ป.น. 1. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมองค์คณะบุคคล(ปีงบประมาณ 68/ปีงบประมาณ 69) 2. แผนการติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. (ปีงบประมาณ 68/ปีงบประมาณ 69) 3. หนังสือเชิญองค์คณะบุคคลเพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และการจัดการศึกษา 4. รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง 5. รายงาน/สรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. 6. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. 7. รายงานผลวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การจัดการศึกษาครอบคลุมภารกิจหลัก 4 ด้านและการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (ถ้ามี)	องค์คณะ อ.ก.ค.ศ. • นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ องค์คณะ ก.ต.ป.น. • นายพิสิฐ แก้วมาก
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การส่งเสริม สนับสนุนการสร้าง พัฒนา ประสานและเชื่อมโยงเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 24
คำอธิบาย 1. มีการส่งเสริม สนับสนุน การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา 2. มีการดำเนินงานเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ 3. มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ การดำเนินงานสร้างความร่วมมือทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 4. มีการนำผลการดำเนินงานสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษามาใช้ในการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	1. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) 2. สารสนเทศที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาโดยครอบครัว เอกชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคม (ถ้ามี) 3. สรุปผลการดำเนินงานจากการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา 4. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานใน ศูนย์การเรียนรู้โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ (บูรณาการ)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ			
• ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การส่งเสริม สนับสนุนพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
คำอธิบาย 1. พัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นครบถ้วนตามแนวทางในการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น 2. ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นตามที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง 3. ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา 4. นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลหลักสูตรสถานศึกษาและการใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง 5. นำผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 6. ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	1. กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น 2. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพท. 3. เอกสารการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 4. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 5. รายงานผลการนิเทศกำกับติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษา 6. รายงานการศึกษา วิจัย เพื่อการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศที่เกี่ยวข้อง 8. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นางจารุวรรณ ใจเพ็ญ น.ส.มาลีสา แซ่มนัญ นายพรหมลิขิต ศรีสุทโธ นางอำไพวิทย์ จุ่งพิวัฒน์ น.ส.สุภาวิณี กุศลชู (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 1. การจัดการศึกษาที่มีความหลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัด และความสนใจของผู้เรียน (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)			
คำอธิบาย 1. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สู่การพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง 2. ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการผลิต จัดทำ พัฒนาสื่อหรือเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning)ที่หลากหลาย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน 3. สนับสนุนการสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 4. สถานศึกษามีการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน หรือการวิจัยที่เกิดจากการจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ร้อยละ 70 ขึ้นไป	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3. แผนปฏิบัติการประจำปี 4. รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี 5. รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 6. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นางกฤติมา เกตุสถิตย์ นายธีรพล โชติกวณิชย์ น.ส.พิชามณูช พจนพิมล (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการประเด็น 9. การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การส่งเสริม การวัดผล ประเมินผลและนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา			
คำอธิบาย 1. ส่งเสริมและจัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และนำผลมาใช้ในการวางแผนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับเทคนิค วิธีการวัดและประเมินผล โดยเน้นตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง 3. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดหาและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย 4. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้มีการวัดและประเมินผลผู้เรียน โดยเน้นตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3. แผนปฏิบัติการประจำปี 4. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 5. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นางกฤติมา เกตุสถิตย์ นายธีรพล โชติกวณิชย์ น.ส.พิชามณูช พจนพิมล (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการประเด็น 9. การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ (ต่อ)			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 4 การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการประเด็น 14
คำอธิบาย 1. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง 2. ส่งเสริมให้สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง 3. ประสานความร่วมมือทั้งภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง 4. นิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนากิจกรรมที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง 5. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและนำผลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3. แผนปฏิบัติการประจำปี 4. แนวปฏิบัติ/แนวทาง คู่มือการดูแลช่วยเหลือของ สพท. 5. รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี 6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 7. บันทึกการนิเทศ กำกับ ติดตาม 8. รายงานระบบช่วยเหลือนักเรียน 9. รายงานการส่งเสริมความประพฤตินักเรียน 10. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	น.ส.อรรวรรณ ล่องลือฤทธิ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) (บูรณาการคำสั่ง ที่ 76/2569)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 5 การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา กำกับ และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ตามเกณฑ์ที่กำหนด			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการประเด็น 17
คำอธิบาย 1. จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศและแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 2. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 4. รวบรวมและสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา 5. นำผลจากการสรุปรายงานไปวางแผนพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและจัดทำเอกสารเผยแพร่ 6. มีการกำกับ ติดตามให้สถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเองภายในระยะเวลาที่กำหนด มีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในภาพรวมระดับการศึกษาปฐมวัย และหรือระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป 7. สถานศึกษามีผลการประเมินจาก สมศ. เป็นไปตามมาตรฐานระดับการศึกษาปฐมวัยและหรือ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3. แผนปฏิบัติการประจำปี 4. สรุปรายงานผลการสังเคราะห์การประเมินตนเอง 5. ข้อมูลจากระบบการรายงานการประเมินตนเองแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) 6. ปฏิทินการปฏิบัติงาน สนับสนุน ส่งเสริมให้สถานศึกษา มีระบบการประกันคุณภาพภายใน 7. บันทึกการนิเทศระบบการประกันคุณภาพภายใน 8. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นายวรงค์ เกตุสถิตย์ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การวางแผนการใช้งบประมาณ สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหา และความต้องการ			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. จัดทำแผนปฏิบัติการสอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหารและการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2. วางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ 3. นำแผนปฏิบัติการไปใช้ตามวัตถุประสงค์ 4. ติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ 2. แผนการใช้งบประมาณ 3. แผนปฏิบัติการประจำปี 4. ทะเบียนคุมงบประมาณ/ทะเบียนคุมเงินประจำงวด 5. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ 6. สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 7. เอกสารรายงานการบริหารงบประมาณ 8. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การจัดระบบการบริหารด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. มีการจัดและใช้ระบบการบริหารด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด 2. มีการพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง นำมาใช้ในการบริหารงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ทำให้งานมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนการใช้งบประมาณ 3. แผนปฏิบัติการประจำปี 4. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง 5. ทะเบียนคุมงบประมาณ/ทะเบียนคุมพัสดุ 6. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง 7. รายงานนวัตกรรม/เทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริหารงาน ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ 8. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สั ง ญ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ (ต่อ)			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การควบคุมการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการประเด็น 36
คำอธิบาย 1. มีการตรวจสอบควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบชัดเจน มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย หรือปฏิทินที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และมีรายงานผลการเบิกจ่ายที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันจากระบบ New GFMS Thai 3. มีรายงานการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายเป็นปัจจุบัน และมีการเผยแพร่ผลการใช้งบประมาณ 4. มีรายงานผลการเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายและภายในระยะเวลาที่กำหนด 5. มีการพัฒนาหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนการใช้งบประมาณ 3. แผนปฏิบัติการประจำปี 4. ทะเบียนคุมงบประมาณ 5. สรุปรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ 6. นวัตกรรม/เทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการควบคุมการใช้งบประมาณ 7. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	คณะทำงาน OIT+ (ITA) (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานทุกระดับในสังกัด สพฐ. (บูรณาการ ITA)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 4 การตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. มีการประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของหน่วยรับตรวจอย่างเป็นระบบ 2. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ครอบคลุมภารกิจความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจ และประเด็นการตรวจสอบที่ สพฐ. กำหนด 3. มีการดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ได้ครบถ้วนและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 4. มีการสรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ แจ้งหน่วยรับตรวจทราบ และรายงานต่อ สพฐ. ภายในระยะเวลาที่กำหนด 5. มีผลการประเมินความเสี่ยงไปใช้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยง	1. แผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2. สรุปผลการตรวจสอบภายในประจำปี 3. รายงานการตรวจสอบตามแผนปฏิบัติการประจำปี 4. ผลการประเมินความเสี่ยง 5. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สั ง ญ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับนโยบาย ปัญหา และความต้องการ			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 2. จัดทำแผนอัตรากำลังครู และบุคลากรทางการศึกษา และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ ก.ค.ศ. กำหนด <u>ตรงตามความต้องการจำเป็น</u> 3. ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหาและ <u>ความต้องการ</u> 4. สรุป และรายงานผลตามแผนอัตรากำลัง และนำผลไปใช้วางแผนอย่างต่อเนื่อง	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนอัตรากำลัง 3. การใช้โปรแกรมการบริหารงานบุคคล HRMS และ SCS ของ ก.ค.ศ. 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนอัตรากำลัง 5. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 43
คำอธิบาย 1. จัดทำแผนและแนวทางเพื่อใช้ในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน การออกจากราชการของครู และบุคลากรทางการศึกษา <u>ตรงกับปัญหาและทันต่อความต้องการอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและโปร่งใส ตรวจสอบได้</u> 2. มีการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน การออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงกับปัญหาและทันต่อความต้องการอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย โปร่งใส ตรวจสอบได้ 3. สรุป และรายงานผลการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน การออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด และนำไปใช้ในการพัฒนางานอย่างเป็นระบบ	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. แผนปฏิบัติการประจำปี 3. รายงานผลการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน การออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และโยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา (บูรณาการ)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังก. ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล (ต่อ)			
<p>➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การพัฒนา ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานดีเด่นที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ.ประเด็น.42
<p>คำอธิบาย</p> <p>1. มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ</p> <p>2. มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกกลุ่มเป้าหมายตามแผนอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง</p> <p>3. มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีการยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง</p> <p>4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาและ นำผลไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับรางวัลในระดับชาติ(ขึ้นไป) 11 รางวัลขึ้นไป</p>	<p>1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ</p> <p>2. แผนพัฒนาบุคลากร/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>3. เอกสารข้อมูล ทะเบียนรายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลประเภทต่าง ๆ</p> <p>4. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		<p>ความก้าวหน้าและวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษา (บูรณาการ)</p>
<p>➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 4 การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
<p>คำอธิบาย</p> <p>1. มีการวางแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพรวมถึงวางแผนการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และดำเนินคดีของรัฐอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. มีการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่องส่งผลให้มีผู้กระทำผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่มีผู้กระทำผิดวินัย</p> <p>3. มีการจัดระบบในการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย</p> <p>4. สรุปและรายงานผลการดำเนินการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงสรุปและรายงานผลการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ การดำเนินคดีของรัฐ และนำผลไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ</p> <p>2. รายงานผลการเสริมสร้าง วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>3. เกียรติบัตร</p> <p>4. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. มีการพัฒนาเครือข่ายและบริหารจัดการระบบข้อมูล สารสนเทศ ที่เชื่อมโยงกับภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลางอย่างเป็นระบบ 2. มีการพัฒนาบุคลากร สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้เข้าถึงเครือข่ายแก่บุคลากรในการประสานงาน และประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศ สำหรับการบริหารอย่างต่อเนื่อง 3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศอย่างหลากหลายและเป็นปัจจุบัน 4. มีการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ประกาศ 2. ข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานการศึกษาอื่นที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. ข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. แผนภูมิและโครงสร้างการบริหารงาน 5. แผนงาน/โครงการ/สารสนเทศ/กิจกรรม 6. แผนปฏิบัติการประจำปี 7. นวัตกรรมเกี่ยวกับระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ 8. ภาพถ่ายกิจกรรม 9. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 การจัดทำสำมะโนนักเรียนและการรับนักเรียน			<input checked="" type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. การส่งเสริม สนับสนุนจัดทำสำมะโนประชากรวัยเรียนที่จะเข้ารับบริการทางการศึกษาในเขตบริการของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน <u>ทั่วถึงเขตบริการ</u> 2. มีการส่งเสริมการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษาในสังกัดอย่างเป็นระบบ 3. มีการประสานและเชื่อมโยงข้อมูลความร่วมมือกับชุมชน ท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. มีแผนและแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหาเด็กตกหล่น 5. มีการรายงานข้อมูลสารสนเทศสำมะโนนักเรียนและการรับนักเรียน และนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนการรับนักเรียน	1. ข้อมูลสำมะโนนักเรียน (ทร.14) และข้อมูลสารสนเทศประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของ สพท. ตามช่วงชั้นแรกของแต่ละช่วงชั้น 2. แผนการจัดชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปีของ สพท. 3. ข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานการศึกษาอื่นที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4. แนวทางการแก้ไขปัญหาเด็กตกหล่นของ สพท. 5. สรุปรายงานผลการจัดทำสำมะโนนักเรียนและรับนักเรียน 6. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 การดูแลอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อม			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ.ประเด็น.13
คำอธิบาย 1. มีแผนพัฒนาอาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อม และมีการมอบหมายภารกิจผู้รับผิดชอบ ในการดูแลอาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อม ทั้งของ สพท. และสถานศึกษา 2. มีแผนผังอาคารสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการทั้ง ของ สพท. และสถานศึกษา 3. มีการดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่ง บำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้สะอาดเป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย ทันสมัย พร้อมใช้ ทั้งของ สพท.และสถานศึกษา 4. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึก สุขอนามัยที่ดีในการใช้อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ทั้งของ สพท. และสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง 5. มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานสรุปผลการดำเนินการ พร้อมทั้งนำผลไปพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	1. แผนพัฒนาอาคารสถานที่ฯ สพท. 2. คำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ 3. แผนผังอาคารสถานที่ 4. รายงานผลการดำเนินการ 5. ภาพถ่ายกิจกรรมรณรงค์ ปลูกจิตสำนึก 6. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นางอิศราวดี สีหะรัญ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การส่งเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 4 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. พัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกลุ่มงานภายใน สพท. 2. ปรับปรุง พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานและมีการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง 3. ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือ ปรับปรุงพัฒนา มาตรฐานการปฏิบัติงานและมีการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา 4. ติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง 5. รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงาน และนำผลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	1. คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของกลุ่มงาน 2. รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน 3. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 5 การจัดวางระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. มีการวางระบบการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาการดำเนินงานตามภารกิจ 2. มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและวางแผนปรับปรุงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ 3. มีการดำเนินการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดอย่างชัดเจน 4. มีการทบทวน ปรับปรุง มาตรการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับสถานศึกษาปัจจุบัน 5. มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง 6. มีการรายงานต่อ สพท. ทันตามระยะเวลาที่กำหนด 7. นำผลมาใช้ในการวางแผนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 2. รายงานการประชุม 3. เอกสารรายงานการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เช่น ปค.1/ปค.4/ปค.5/แบบติดตาม ปค.5/ปค.6 4. ภาพกิจกรรม 5. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 6 การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา			☒ (ไม่ติดตาม)
<p>คำอธิบาย</p> <p>1. มีการวางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>2. มีการรับฟังความคิดเห็นการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและครอบคลุม และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบประสานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. ให้บริการสวัสดิการและสวัสดิภาพตามแนวทาง เงื่อนไข และไม่ขัดต่อระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. 2567</p> <p>4. มีการสรุปผลและรายงานผลการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>5. มีการทบทวน จัดทำข้อมูลสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. สื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ จดหมายข่าว ยูทูป</p> <p>3. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>4. รูป ภาพถ่ายกิจกรรม</p> <p>5. การรายงานการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>6. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 7 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา			☒ (ไม่ติดตาม)
<p>คำอธิบาย</p> <p>1. มีการวางแผน กำหนดรูปแบบการดำเนินงาน และการประชาสัมพันธ์ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>2. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐ และเอกชน</p> <p>4. มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาหลากหลายช่องทาง</p> <p>5. มีการสรุปผลและรายงานผลการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและนำผลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการศึกษาครอบคลุมตามบริบทของสถานศึกษาในสังกัด</p>	<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>3. คู่มือ/แนวทางการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>4. ภาพถ่ายกิจกรรม</p> <p>5. รายงานโครงการ</p> <p>6. หนังสือขอบคุณหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน/บันทึกข้อตกลง(MOU) กับหน่วยงานภายนอก (ถ้ามี)</p> <p>7. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้			<input checked="" type="checkbox"/> ติดตาม ประเด็น 20
คำอธิบาย สพท.มีผลงานหรือผลการดำเนินงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการบรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้ ตั้งแต่ 5 ชิ้นงาน จาก 5 กลุ่ม/หน่วยขึ้นไป	ผลงานหรือผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จตามแบบและหลักเกณฑ์ที่ สพฐ. กำหนด	• นายภาคภูมิ มณีบางกา • รอง ผอ.สพท.ชุมพร เขต 2 • ผอ.กลุ่ม/หน่วย	
• ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 6
คำอธิบาย จำนวนเด็กปฐมวัย มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์รายด้าน ในระดับดี ร้อยละ 95 ขึ้นไป	ผลงานสรุปผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย		การประเมินพัฒนาการของผู้เรียนปฐมวัย (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 12
คำอธิบาย 1. คะแนนเฉลี่ยร้อยละของผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เพิ่มขึ้นทั้งสองด้าน แต่ระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 หรือ 2. คะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละของผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สูงกว่าหรือเท่ากับ คะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละระดับประเทศ ของทั้ง 2 ด้าน	รายงานผลการประเมิน ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) จากระบบ NT Access	นางอำไพวิทย์ จุ่งพิวัฒน์ นางกฤติมา เกตุสถิตย์ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของผู้เรียน (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. คะแนนเฉลี่ยร้อยละของผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นทั้งสองด้านแต่ละด้าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 หรือ 2. คะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละของผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าหรือเท่ากับคะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละระดับประเทศ	รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) จากระบบ NT Access		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 28
คำอธิบาย 1. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)		ผลทดสอบ O-Net ใน 4 วิชาหลักของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (บูรณาการ)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร (ต่อ)			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 5 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 7.
คำอธิบาย 1. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 / จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 95 ขึ้นไป 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 / จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 95 ขึ้นไป	1. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) 2. แบบสรุปรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษาในภาพรวมของสพท.	นายพรหมลิขิต ศรีสุทโธ นางจรรุวรรณ ใจเพียร น.ส.มาลีสา แซ่ม่น้อย (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (บูรณาการ คำสั่งที่ 76/2569)
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 6 ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย 1. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 /จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 95 ขึ้นไป 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 / จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 95 ขึ้นไป	แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3)		
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 7 ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ ประเด็น 5.
คำอธิบาย 1. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 / จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ผ่านเกณฑ์แต่ละสมรรถนะตามที่กำหนด ร้อยละ 90 ขึ้นไป 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 / จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ผ่านเกณฑ์แต่ละสมรรถนะตามที่กำหนด ร้อยละ 90 ขึ้นไป	รายงานสรุปผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ได้แก่ 1. ความสามารถในการสื่อสาร 2. ความสามารถในการคิด 3. ความสามารถในการแก้ปัญหา 4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต 5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	นายพิสิฐ แก้วมาก (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น (3R8C) (บูรณาการ คำสั่งที่ 76/2569)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สั่ง ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 3 สมรรถิผลการบริหารและการจัดการศึกษา (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 3 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น			
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 1 จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษามากบังคับได้เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
คำอธิบาย จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษามากบังคับในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 100	1. ข้อมูลประชากรวัยเรียน (ทร.14) ในเขตพื้นที่บริการ 2. ข้อมูลแสดงจำนวนประชากรวัยเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 3. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มศักยภาพ			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ.ประเด็น 2,23
1. เด็กพิการเรียนรวม คำอธิบาย จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์การประเมินตามการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. ข้อมูลในระบบ SET แสดงจำนวนเด็กพิการ 2. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตัวอย่างแผน (IEP)	น.ส.อรรวรรณ ล่องลือฤทธิ์ นางอิศราวดี สีหะรัญ นายสุนันท์ ชัยฤทธิภัทร์ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	(2)การจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และเด็กด้อยโอกาส (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
2. เด็กด้อยโอกาส คำอธิบาย จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. ฐานข้อมูล DMC แสดงจำนวนนักเรียนด้อยโอกาส 2. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
3. เด็กที่มีความสามารถพิเศษ (บูรณาการประเด็น 20) คำอธิบาย จำนวนเด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. ผลการสำรวจวัดแววจานความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 2. ข้อมูลการคัดกรองเด็กที่มีความสามารถพิเศษ 10 ด้าน จากเครื่องมืออื่น ๆ (ถ้ามี) 3. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		(23)การส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพที่เหมาะสม (บูรณาการ)
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 3 อัตราการออกกลางคัน			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ.ประเด็น 3
คำอธิบาย 1. ไม่มีเด็กออกกลางคัน หรือ 2. จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร ได้ศึกษาต่อในสายอาชีพ ร้อยละ 60 ขึ้นไป	1. ฐานข้อมูล DMC แสดงจำนวนและร้อยละของนักเรียนออกกลางคัน 2. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นางจารุวรรณ ใจเพียร (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การติดตามเด็กออกกลางคัน เด็กที่อยู่นอกระบบและเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)
➢ ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรได้ศึกษาต่อในสายอาชีพ			<input checked="" type="checkbox"/> บูรณาการ.ประเด็น 4
คำอธิบาย จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรได้ศึกษาต่อในสายอาชีพ ร้อยละ 60 ขึ้นไป	1. ฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ศึกษาต่อในสายอาชีพ 2. ฐานข้อมูล DMC แสดงจำนวนและร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อ 3. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นางเบญญาภา ฉัตรชัยพันธ์ (บูรณาการ/ไม่ต้องรายงาน)	การพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skills) และส่งเสริมสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) (บูรณาการ คำสั่ง ที่ 76/2569)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 ที่ 15 /2569 สังกัด วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2569)

ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับตัวชี้วัด
มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา (ต่อ)			
• ตัวบ่งชี้ที่ 3 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น (ต่อ)			
➤ ประเด็นการพิจารณาที่ 5 อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6			<input type="checkbox"/> (ไม่ติดตาม)
1. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 คำอธิบาย จำนวนผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 100	1. ฐานข้อมูล DMC แสดงจำนวนและร้อยละ ของนักเรียนที่จบหลักสูตร และศึกษาต่อ 2. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
1. ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 คำอธิบาย จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า ร้อยละ 90 ขึ้นไป	1. ฐานข้อมูล DMC แสดงจำนวนและร้อยละ ของนักเรียนที่จบหลักสูตร และศึกษาต่อ 2. เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย อื่นที่เกี่ยวข้อง		
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจ ในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ			<input checked="" type="checkbox"/> ติดตาม ประเด็น 21
คำอธิบาย จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป	ผลการประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ ของ สพท. ตามกระบวนการบริหารของกลุ่ม/หน่วยใน สพท.	• นายภาคภูมิ มณีบางกา	• รอง ผอ.สพท.ชุมพร เขต 2 (นางสาวจินตนา พุ่มไสว)