

การดำเนินการโอนเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวปฏิบัติการดำเนินการโอนเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๒. ขอบเขตของงาน

การดำเนินการโอนเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๓. คำจำกัดความ

การโอนเงินเดือน หมายถึง การโอนเงินเดือนให้บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามผลการประเมิน และการปฏิบัติราชการ

๔. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๑) ศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) กำหนดปฏิทินการดำเนินงานโอนเงินเดือน ให้สอดคล้องกับปฏิทินตามแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๓) การโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) มีดังต่อไปนี้

- (๑) ตรวจสอบข้อมูลการลาต่างๆ ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูกาน มาทำงานสาย ขาดราชการ
- (๒) ตรวจสอบข้อมูลการถูกสั่งลงโทษทางวินัย หรือถูกฟ้องดำเนินคดี หรือถูกศาลพิพากษา
- (๓) ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- (๔) การจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคล
- (๕) ผู้บังคับบัญชาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีที่ผ่านมา และให้คะแนนระดับผลการประเมิน กำหนดเป็น ๕ ระดับ ได้คะแนน

- | | |
|---------------------------------|---|
| - ผลการประเมินระดับดีเด่น | ได้คะแนน ๙๐% ขึ้นไป |
| - ผลการประเมินระดับดีมาก | ได้คะแนน ๘๐ - ๘๙% |
| - ผลการประเมินระดับดี | ได้คะแนน ๗๐ - ๗๙% |
| - ผลการประเมินระดับพอใช้ | ได้คะแนน ๖๐ - ๖๙% |
| - ผลการประเมินระดับต้องปรับปรุง | ได้คะแนนต่ำกว่า ๖๐% (ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน) |

- (๖) ประกาศผลการประเมินเฉพาะผู้มีผลการประเมิน “ดีเด่น” และ “ดีมาก”

๔) ให้ตรวจนับจำนวน/อัตราเงินเดือนข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่จริง (รวมผู้ที่มาช่วยราชการ) ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน เพื่อโอนเงินเดือนครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน) หรือ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม) แล้วแต่กรณี (ยกเว้นผู้ไปช่วยราชการ ณ สพฐ. และต่างสังกัด สพฐ.) และคำนวณวงเงินโอนเงินเดือนร้อยละ ๓ ของฐานเงินเดือนรวม

๕) ให้นำผลการประเมินในการปฏิบัติราชการ เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

๖) ให้นำวงเงินที่ได้รับจัดสรรมาบริหารเพื่อจัดว่าแต่ละระดับผลการประเมิน จะให้ข้าราชการเลื่อนเงินเดือนได้ร้อยละเท่าไร โดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีเงื่อนไขสรุปได้ดังนี้

- (๑) แต่ละคนเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานการคำนวณแต่ละประเภท ตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่
- (๒) ห้ามมิให้นำวงเงินมาหารเฉลี่ยเพื่อให้ทุกคนได้เลื่อนร้อยละที่เท่ากัน
- (๓) ผลการประเมิน “ต้องปรับปรุง” โดยมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน
- (๔) เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่กำหนดแต่ละประเภทตำแหน่ง สายงาน ระดับ
- (๕) เฉพาะจำนวนเงินเลื่อนเงินเดือน ถ้ามีเศษไม่ถึง สิบบาท ให้ปัดเป็นสิบบาท
- (๖) การพิจารณากำหนดร้อยละการเลื่อนเงินเดือนต้องสอดคล้องกับผลคะแนนประเมิน
- (๗) ให้เลื่อนเงินเดือนอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณของแต่ละช่วงเงินเดือนในแต่ละประเภท ตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่

(๘) ผู้ที่ได้รับเงินเดือนใกล้เคียงเงินเดือนสูงสุดของประเภทตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเงินเดือนเกินกว่าเงินเดือนที่เหลืออยู่ ให้เลื่อนเงินเดือนจนถึงขั้นสูงสุดนั้นก่อน ส่วนจำนวนเงินที่เหลือให้ได้รับเป็นค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับผู้ที่ได้เงินเดือนถึงขั้นสูงสุดแล้ว ให้ได้รับเป็นค่าตอบแทนพิเศษตามผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ยกเว้นผู้เกษียณอายุราชการ และเกษียณก่อนกำหนด ไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษ)

๗) จัดทำบัญชีรายละเอียดเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร โดยผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งเลื่อนเงินเดือน โดยจัดทำทะเบียนควบคุมฯ ของ ๓๘ ค.(๒) จะต้องเรียงลำดับเลขที่ตำแหน่งตามกลุ่มที่อยู่ในรอบอัตรา (จากน้อยไปหามาก) สำหรับผู้ที่ไปช่วยราชการกลุ่มอื่นให้หมายเหตุว่าไปช่วยที่กลุ่มไหน

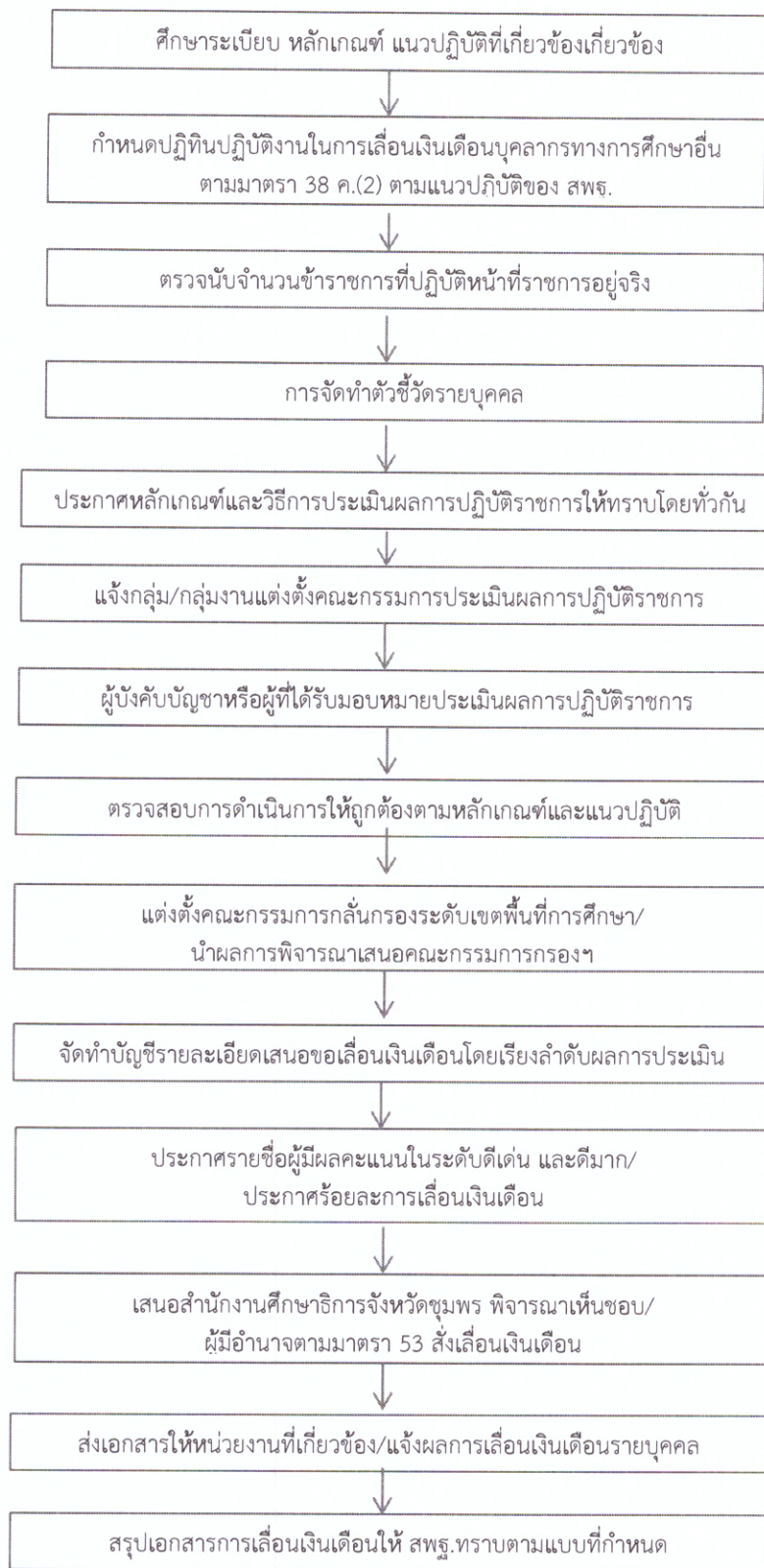
๘) ประกาศอัตราร้อยละการเลื่อนในแต่ละระดับผลการประเมินให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศอย่างช้าที่สุด พร้อมกับมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๙) จัดส่งเอกสารให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และผู้เกี่ยวข้อง และแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล (ร้อยละที่ได้เลื่อน ฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้เลื่อน และเงินที่พึงได้รับ รวมทั้ง แจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินให้ทราบ)

๑๐) ประมวลคำสั่งเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนประวัติฯ รายบุคคล ระบบเลื่อนเงินเดือนอิเล็กทรอนิกส์ สามารถประมวลผลคำสั่งเลื่อนเงินเดือนเพื่อเชื่อมโยงการ ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์หมวดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลบัญชีถือจ่ายเงินเดือนให้ข้อมูลเป็นไปตามรอบการเลื่อนเงินเดือนได้อัตโนมัติและรูปแบบการเขียนทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกเขตพื้นที่การศึกษาตาม รูปแบบ สพฐ. และกรมบัญชีกลาง กำหนด

๑๑) สรุปจัดทำเอกสารรายงานผลการเลื่อนเงินเดือนให้ สพฐ.ทราบ

๕. แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน



๖. เอกสารอ้างอิง

๑) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔) กฎ ก.พ.ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒

๕) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓

๖) ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗

๗. ข้อสังเกต

๑) ผู้ที่ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนอยู่ในเงื่อนไข ดังนี้

- ในกรณีที่ผ่านมา ต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการไม่น้อยกว่า ๔ เดือน
- ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๔ เดือน
- ไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ เดือน
- ไม่ลา/ไม่มาสาย เกินจำนวนครั้งที่กำหนด (ลาเกิน ๘ ครั้ง มาสายเกิน ๙ ครั้ง)
- ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ โดยไม่รวมการลาอุปสมบท/คลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน ลาป่วยซึ่งจำเป็นไม่เกิน ๖๐ วัน (ทำการ)/ป่วย/ประสบอันตราย/พักผ่อน/ตรวจเลือก/เตรียมพล/ทำงานองค์การระหว่างประเทศ
- ผู้เกษียณอายุราชการ ส่งโอนเงินเดือน ๓๐ กันยายน

๒) การจัดสรรเงินโอนเงินเดือนเป็นอำนาจของส่วนราชการ (สพฐ.)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่

วันที่

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

๑. ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ มาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาใช้โดยอนุโลมประกอบกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตั้งแต่รอบการประเมิน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒

๒. มติที่ประชุมรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการหน่วย เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ มีมติให้เห็นชอบการปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗

ข้อเสนอแนะ กลุ่มบริหารงานบุคคล พิจารณาแล้วเห็นสมควรแจ้งเวียนข้าราชการแต่ละกลุ่ม/หน่วย ทราบและดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ประจำปี ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๒. เห็นควรแจ้งกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ทราบแล้ว

(นายบุญกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

(นางสาวสิริยุพา ภูริรักษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธิพันธ์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง ตามที่ สพป.ชพ. ๒ ได้แจ้งเวียนหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗ และได้แจ้งให้ข้าราชการแต่ละกลุ่ม/หน่วย ทราบและดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ประจำปี ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) นั้น

ข้อเสนอแนะ บัดนี้ ข้าราชการแต่ละกลุ่ม/หน่วย จำนวน ๒๗ ราย ได้ดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล เรียบร้อยแล้ว ดังแนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๒. ลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการในสังกัด สพป.ชพ.๒ ๒๗ ราย รวมจำนวน ๒๗ ฉบับ

(นางสาวสิริยุพา ภูริรักษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธิพันธ์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๓ ส.ค. ๒๕๖๓

ทรง พลพัฒน์

๒๕ -

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

๓ ส.ค. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง ตามที่ สพป.ชพ. 2 ได้แจ้งเวียนหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗ และได้แจ้งให้ข้าราชการแต่ละกลุ่ม/หน่วย ทราบและดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ประจำปี ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) นั้น

ข้อเสนอแนะ สพป.ชพ.๒ จะดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) จึงขอให้ผู้ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ที่ ๑๔๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการภายในกลุ่ม/หน่วย ให้แล้วเสร็จ ภายใน วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
๒. แจ้งผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ทราบและดำเนินการ

(นางสาวสิริยุพา ภูริรักษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธิพันธ์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

- 1 เม.ย. 2563

ทราบแล้วทุกกลุ่ม.

๔๒ -

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

๐ 1 เม.ย. 2563

ส.ร. ๑๗ ๒๑๖๖๖

ผอ. ๒ เม.ย. ๖๓

อ.ก. ๒๑๖๖-๖๗

ผอ. ๒๑๖๖

ผอ. ๒๑ - ๒๑๖๖๓



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ที่ ๑๕๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลูกจ้างประจำในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑
ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ก.ค.๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำของส่วนราชการ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำใน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ดังนี้

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการหน่วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | เลขานุการ |

ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่ม/หน่วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | กรรมการ |
| ที่รับผิดชอบกลุ่ม/หน่วย แต่ละกลุ่ม/หน่วย | |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย แต่ละกลุ่ม/หน่วย | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๒ -

(นายบุญกุล ชูชัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่

วันที่

๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง ตามที่ สพป.ชพ. ๒ ได้แจ้งการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) ให้ข้าราชการแต่ละกลุ่ม/หน่วย ทราบ และดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ประจำปี ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) และขอให้ผู้ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ที่ ๑๔๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการภายในกลุ่ม/หน่วย ให้แล้วเสร็จ นั้น

ข้อเสนอแนะ กลุ่มบริหารงานบุคคล พิจารณาแล้วเห็นสมควรนัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่ง สพป.ชุมพร เขต ๒ ที่ ๘๘/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ สพป.ชุมพร เขต ๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา /แจ้งคณะกรรมการฯ ทราบ และเข้าประชุมฯ ดังเสนอ

(นางสาวสิริยุพา ภูริรักษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธินี นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

- 3 เม.ย. 2563.

ทราบแล้ว นิลประเสริฐ

๒๕-๔

(นายอนุกุล ชูชัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

03 เม.ย. 2563

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ (ห้องประชุม ๑)

ผู้มาประชุม

๑. นายอนุกุล ชูน้อย	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขต	
	พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒	
๒. นายเสรี พรหมฤทธิ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
	ประถมศึกษาชุมพร เขต ๒	
๓. นางอุไร นบnun	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๔. นางวรรณวิมล กัลวิชา	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนิตยา ผลเกษร	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางเพ็ญศรี ศรีรอด ประเทียบอินทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๗. นางนิตทรา ศรีพรหม	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๘. นางศิมารัฐ มีฉิม	รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวสิริยุพา ภูริรักษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ของ สพป.ขพ.๒
- ๑.๒ การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓ คาดว่าจะเปิดเรียน ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เสนอรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓)

ข้อเท็จจริง

ด้วย ก.ค.ศ. มีมติให้นำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ในส่วนของการกำหนดระดับตำแหน่ง และการให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยอนุโลมตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดแนวทางในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สรุปได้ดังนี้

๑. การเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการในครั้งนี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาเลื่อนเงินเดือนได้ภายในวงเงิน ร้อยละ ๒.๙๙ ของอัตราเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. การดำเนินการให้ดำเนินการตามข้อ ๖ ของประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ถือปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ซึ่งประกาศตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒) โดยให้นำข้อมูลการลา พดติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการและข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบด้วย และให้ประกาศรายชื่อข้าราชการ ซึ่งมีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ มีจำนวนข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒๗ คน อัตราเงินเดือนรวม ๑,๐๔๑,๙๓๐.- บาท วงเงินที่ สพฐ. ให้ใช้สำหรับการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๒.๙๙ คิดเป็นจำนวน ๓๑,๑๕๓.๗๐ บาท คิดเป็นจำนวนเต็มได้ ๓๑,๑๕๓.- บาท

ข้อกฎหมาย

๑. กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. กฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓

๔. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการ เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรกลางบริหารบุคคลกำหนด

๒. กลั่นกรอง เสนอแนะ และพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ รายละเอียดที่แนบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติกลั่นกรองการโอนเงินเดือนจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการของ คณะกรรมการประเมิน โดยใช้วงเงินรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเรียงลำดับจากผลการปฏิบัติงาน เป็นหลัก เพื่อเป็นการจูงใจให้บุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานได้ประสิทธิภาพ ได้มีขวัญกำลังใจตามหลักการพิจารณา ข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ เพื่อนำเสนอ ศึกษาธิการจังหวัดชุมพร พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ดังนี้

- กลุ่มดีเด่น ๑ คะแนนประเมิน ๙๕-๑๐๐ คะแนน เลื่อนร้อยละ ๓.๓๕ จำนวน ๑๐ ราย
- กลุ่มดีเด่น ๒ คะแนนประเมิน ๙๐-๙๔.๙๙ คะแนน เลื่อนร้อยละ ๓.๒๒ จำนวน ๑๖ ราย
- ไม่เลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑ ราย เนื่องจากขาดคุณสมบัติตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อน เงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๗ (๕) บรรจุเข้ารับราชการไม่ครบ ๔ เดือน (บรรจุกลับเข้ารับราชการ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒) รายละเอียดตามบัญชีการเลื่อนเงินเดือนฯ ดังแนบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ที่ ๘๘ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตาม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังนี้

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๓. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นายวิชาญ คงจินดา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวสิริยุพา ภูริรักษ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการที่ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด

๒. กลั่นกรอง เสนอแนะ และพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการกับวงเงินที่ได้รับจัดสรรเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก่อนเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒๕ -

(นายอนุกุล ชูน้อย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ โทร. ๐ ๗๗๕๔ ๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

ที่ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การแจ้งผลการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เรื่องเดิม

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้โอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ข้อเท็จจริง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) จำนวน ๒๗ ราย

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กลุ่มบริหารงานบุคคลพิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งผลการโอนเงินเดือนให้ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือแจ้งผลการโอนเงินเดือน จำนวน ๒๗ ฉบับ

(นางสาวสิริยุพา ภูริรักษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธิณันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการ (บริหารงานบุคคล)

(นายอนุกุล ชูน้อย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน - ๑ ส.ย. 2563

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

10 ส.ย. 2563

ที่ ศธ ๐๒๖๗/๑๐๕๕



จังหวัดชุมพร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร
ศาลากลางจังหวัดชุมพร(ชั้น ๔)
ถนนไตรรัตน์ ขพ ๘๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ที่ ๒๑๐/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถม
ศึกษาชุมพร เขต ๒ จำนวน ๒๗ ราย นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร จึงขอส่งคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) มาเพื่อสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และมอบหมายให้สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการ
ศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แต่ละคนทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทรงศักดิ์ โต๊ะทอง)

รองศึกษาธิการจังหวัดระนอง รักษาการในตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัดชุมพร

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๖๑-๓๔๑๗

โทรสาร. ๐-๗๗๖๑-๓๔๑๘

๒๑/๖/๖๓

หนังสือแจ้งผลการโอนเงินเดือน

รอบการประเมิน



รอบที่ 1

1 ตุลาคม 2562 - 31 มีนาคม 2563



รอบที่ 2

1 เมษายน 2563 - 30 กันยายน 2563

ชื่อ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เงินเดือนก่อนเลื่อนบาท



ได้รับการเลื่อนเงินเดือน

ฐานในการ คำนวณ (บาท)	ร้อยละ ที่ได้เลื่อน	จำนวนเงินที่ได้เพิ่ม		เงินเดือนที่ได้รับ (บาท)
		เงินเดือน ที่ได้เลื่อน (บาท)	เงินค่าตอบแทน พิเศษ (บาท)	



กรณีที่ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน เนื่องจาก (เหตุผล).....
.....

ลงชื่อ

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2