



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ที่..... วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู และกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๗๔
ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดดังแนบ

ข้อกฎหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔
ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. แจ้งทุกโรงเรียนทราบ เพื่อดำเนินการตามปฏิทินการย้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพัสรี อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒ ๒๕๖๓

ททพ ๑๖๖ ร.ร.

(นายบุญชู รุ่งเรือง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อธิการการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว ๕๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๗๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๓. บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ
๔. บัญชีตำแหน่งว่างของสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ข้อมูลอัตราค่าจ้างของสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายและกำหนดรายละเอียด
ตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงให้โรงเรียนประชาสัมพันธ์ให้
ข้าราชการครูในสังกัดทราบ และส่งเอกสารของผู้ขอย้ายถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. กรณีขอย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

- ๑.๑ คำร้องขอย้าย (ฉบับจริง) จำนวน ๒ ชุด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
๑.๒ สำเนา ก.พ.๗ ฉบับที่เป็นปัจจุบันที่มีเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง และหลักฐานประกอบ
การพิจารณาอื่นๆ จำนวน ๒ ชุด
๑.๓ บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย (ฉบับจริง) จำนวน ๒ ชุด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓
๑.๔ เล่มเอกสารตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย จำนวน ๒ เล่ม
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ขอให้จัดเรียงเอกสารจากองค์ประกอบที่ ๑ - ๗ แยกเอกสารหลักฐานไปตามลำดับ
รับรองสำเนาถูกต้อง และใส่เลขที่ลำดับหน้า เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและให้คะแนน

๒. กรณีย้าย...

๒. กรณีขอย้ายไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น

๒.๑ ขอให้ส่งเอกสารทุกรายการ ตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นกำหนด หากเอกสารจำนวนมาก ขอให้บรรจุใส่ลังไปรษณีย์ให้เรียบร้อย

๒.๒ เอกสารตามข้อที่ ๑.๑ - ๑.๓ จำนวน ๒ ชุด (สำหรับเก็บไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ และเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร อนุมัติการส่งคำร้องขอย้ายไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๒๒ -

(นายบุญดู จูน้อย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

หมายเหตุ ให้ทุกโรงเรียนตรวจสอบข้อมูลอัตราค่าจ้าง หากมีข้อมูลคลาดเคลื่อนแจ้งกลุ่มบริหารงานบุคคลด้วย

ร่าง
พิมพ์
๒๑
๒๕๖๓
๒๓.๑๑.๒๕๖๓
ตรวจ

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ ๘๗๙
วันที่ 23 ส.ค. 2562
9.03 น.



20 ค.ค.ช.
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
เลขที่รับ 14087
วันที่ 20 ส.ค. 2562 เวลา 17.34 น.
☐ กอก. ☒ กบค. ☐ กบผ. ☐ กสจ.

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๗๔

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่สี่ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ)
ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัด
ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายละเอียด
ตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ วิชาญวดี)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๔๒๕๖

**ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒	
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓		
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ (๑๕ วันทำการ)		
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/การระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาส่งไปยัง สพท./สศศ.ของผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓		
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศศ. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓		
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.			
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ ออกศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณา			
๘	สพท./สศศ. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงาน ศธจ. /สศศ.			
๙	ศธจ.เชิญ ผอ.สพป./ผอ.สพม. ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ ออกศจ. ตามประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศศ. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศษ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๗	ออกศจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณานุมัติย้าย	ก่อนวันที่เสนอ ออกศจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณานุมัติย้าย	

ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑๐	ศธจ. เสนอ อ.ก.ค.ศ./กศจ. พิจารณานุมัติการย้าย สำหรับ ศศศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ. ศศศ. พิจารณานุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. ศศศ.	ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓	ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอกตามความจำเป็นของสถานศึกษา	(๔๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - การลงรายการคุณวุฒิในสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง - สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิให้ผู้ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๑ ความรู้	(๕ คะแนน)	
	(๑) ปริญญาเอก	๕ คะแนน	
	(๒) ปริญญาโท	๔ คะแนน	
	(๓) ปริญญาตรี	๓ คะแนน	
	(๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒ คะแนน	
	๑.๒ ความสามารถ	(๑๕ คะแนน)	พิจารณาจาก
	๑.๒.๑ ผลการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพผู้เรียน/สถานศึกษา	(๑๐ คะแนน)	โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน/สถานศึกษา และมีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ โดยผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ ให้แนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	(๑) รับผิดชอบ ๕ โครงการ/กิจกรรม	๑๐ คะแนน	
	(๒) รับผิดชอบ ๔ โครงการ/กิจกรรม	๘ คะแนน	
	(๓) รับผิดชอบ ๓ โครงการ/กิจกรรม	๖ คะแนน	
	(๔) รับผิดชอบ ๒ โครงการ/กิจกรรม	๔ คะแนน	
(๕) รับผิดชอบ ๑ โครงการ/กิจกรรม	๒ คะแนน		
(๖) ไม่มี	๐ คะแนน		
	๑.๒.๒ การได้รับมอบหมายงานอื่นในสถานศึกษา	(๕ คะแนน)	พิจารณาจาก
	(๑) รับผิดชอบ ๕ งาน	๕ คะแนน	งานอื่น ๆ นอกเหนือจากกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น - งานวิชาการ - งานบริหารงานบุคคล - งานแผนงานและงบประมาณ - งานบริหารงานทั่วไป - งานกิจกรรมนักเรียน - งานลูกเสือ เนตรนารี - งานชุมชน - งานแนะแนว - งานยาเสพติด ฯลฯ
	(๒) รับผิดชอบ ๔ งาน	๔ คะแนน	
	(๓) รับผิดชอบ ๓ งาน	๓ คะแนน	
	(๔) รับผิดชอบ ๒ งาน	๒ คะแนน	
	(๕) รับผิดชอบ ๑ งาน	๑ คะแนน	
	(๖) ไม่มี	๐ คะแนน	
			ให้แนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๓	ประสบการณ์การสอน (๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย (๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับ ที่ขอย้าย	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท เดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.
	๑.๔ วิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา (๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา (๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์ วิชาที่สอนตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์การสอน ที่ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา กรณีสถานศึกษาระดับประถมศึกษาให้คำนึงถึง มาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๙๑๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
๒	ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์ จะย้ายไปปฏิบัติงาน (๑) ลำดับที่ ๑ (๒) ลำดับที่ ๒ (๓) ลำดับที่ ๓ (๔) ลำดับที่ ๔ (๕) ลำดับที่ ๕	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจาก คำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายระบุชื่อโรงเรียน ทั้งนี้ กรณีระบุชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายเกินกว่า ๔ โรงเรียน หรือระบุว่าโรงเรียนใดก็ได้ ให้ถือว่าอยู่ลำดับที่ ๕
๓	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๑ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ กระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษของ กระทรวงการคลังที่ประกาศใช้ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย (สามารถติดตามและดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของ www.cgd.go.th หรือ เว็บไซต์ของ สพร.สพฐ. http://personnel.obec.go.th)

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ร.ร.	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	เหตุผลการขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา หรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ
๖	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๖.๑ วิทยฐานะ (๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ (๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (๔) วิทยฐานะชำนาญการ (๕) ไม่มีวิทยฐานะ ๖.๒ อายุราชการ (๑) อายุราชการ ๒๐ ปีขึ้นไป (๒) อายุราชการ ๑ - ๑๙ ปี	(๒๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องสำหรับอายุราชการให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๗	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย (๑) เห็นควรรับย้าย (๒) ไม่เห็นควรรับย้าย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือหลักฐานอื่น กรณีไม่เห็นความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ถือว่า เห็นควรรับย้าย
รวม		(๑๐๐ คะแนน)	

หมายเหตุ

- หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ
- การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนครูในสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา ก่อน หากไม่มีให้พิจารณาวิชาเอกไม่ตรงแต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา หากยังไม่มีอีก ไม่ให้นำวิชาเอกไม่ตรง และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษามาพิจารณา ทั้งนี้ กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ

บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย
โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

ที่	ชื่อ-สกุล/ผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง/สังกัด	ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา	หมายเหตุ

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยการโรงเรียน (ลงชื่อ) ประธานกรรมการสถานศึกษา
() ()
วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ขอให้แนบสำเนารายงานการประชุม และรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

บัญชีตำแหน่งว่าง 14 อัตรา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่ สพฐ.	ตำแหน่งเลขที่ กรมบัญชีกลาง	วิชาเอกที่ต้องการ
1	อนุกูลสวี่	สวี่	ครู	2065	0049163	พลศึกษา
2	บ้านนาเหวียง	สวี่	ครู	2855	0049353	ปฐมวัย
3	เพี้ยหลวง 5๓	พะโต๊ะ	ครูผู้ช่วย	1853	0049876	ปฐมวัย
4	บ้านคลองระ	หลังสวน	ครู	2979	0049276	ปฐมวัย
5	บ้านหนองโพธิ์ มิตรภาพ ที่ 129	หลังสวน	ครูผู้ช่วย	2444	0049728	ภาษาอังกฤษ
6	บ้านบางหยี	หลังสวน	ครูผู้ช่วย	2502	0049754	ประถมศึกษา/ศิลปศึกษา
7	บ้านบางหยี	หลังสวน	ครูผู้ช่วย	3199	0049758	ดนตรีสากล/ดนตรีศึกษา
8	วัดราษฎร์บำรุง	หลังสวน	ครูผู้ช่วย	1747	0049915	คหกรรม
9	วัดราษฎร์บำรุง	หลังสวน	ครูผู้ช่วย	2805	0049921	พลศึกษา
10	ชุมชนบ้านเขาหลวง	ละแม	ครู	5626	0049113	คณิตศาสตร์
11	บ้านดอนแค	ละแม	ครูผู้ช่วย	1739	0049030	เกษตรกรรม
12	บ้านสวนสมบูรณ์	ละแม	ครูผู้ช่วย	1860	0049058	ปฐมวัย
13	บ้านดวด	ละแม	ครูผู้ช่วย	1774	0049044	ปฐมวัย
14	บ้านคลองสง	ละแม	ครูผู้ช่วย	1852	0049023	ปฐมวัย


 *(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)
 ผู้อำนวยการ คุมบริหารงานบุคคล

แบบคำร้องของข้าราชการ... ละบุคคลทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน... กรมการศึกษาด้านพื้นฐาน

วงผู้ยื่นคำร้องของข้าราชการ... สังกัด... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา... สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ-สกุล.....	ตำแหน่ง.....	วิทยฐานะ.....	
เลขประจำตัวประชาชน		วีชานะ.....	
สถานศึกษา.....			
รับเงินเดือนอันดับ.....	ขั้น.....	บาท (ปีงบประมาณ))	
หมายเลขโทรศัพท์.....			
ประวัติส่วนตัว			
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....			
๒. คุณวุฒิ.....สาขาวิชา/วิชาเอก.....วิทยาโท..... ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ให้ใส่เรียงการศึกษา)			
๓. ความรู้ความสามารถ.....			
๔. ประสบการณ์.....			
๕. คุณสมบัติอื่น.....อาชีพ.....ที่ทำงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....			
ข้อมูลอื่น ๆ			
๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พกใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ ก้นดรา/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. ☐ อื่นๆ (ระบุ).....			
ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ ให้ระบุสถานศึกษาที่ย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษเดียว) ดังนี้ ๑. หน่วยงานทางการศึกษา.....(๑) โรงเรียน.....(๒) โรงเรียน.....(๓) โรงเรียน.....(๔) โรงเรียน..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ.....(๑). ขอรับการย้าย.....(๒). สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... กรณีได้รับการพิจารณาได้ยืมตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒(๒) แล้ว จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น			
ขอขยาย ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด..... ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด..... กรณี ☐ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี..... ☐ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ			
เหตุผลการขอย้าย ☐ กรณีปกติ ระบุ..... ☐ กรณีพิเศษ ระบุ..... ☐ กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ระบุ.....			

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
รูปแบบใดก็ได้ร้องอยู่ภายใต้ตามความเหมาะสมและจำเป็น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กรณีปกติ)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ข้อเท็จจริง ด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัด สพป.ชุมพร เขต ๒ ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๖๓ โดยตามหลักเกณฑ์ และปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีขอย้ายไป สพท. ในจังหวัดเดียวกัน ให้ สพท. ของผู้ประสงค์ขอย้ายตรวจสอบ และพิจารณารวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท. ที่รับย้าย ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยมีผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ไปดำรงตำแหน่ง สพป.ชุมพร เขต ๑ จำนวน ๑๓ ราย และ สพม. เขต ๑๑ (สถานศึกษาในจังหวัดชุมพร) จำนวน ๖ ราย รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดที่แนบ

ข้อกฎหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อเสนอ/พิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. จัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาไป สพป.ชุมพร เขต ๑ และ สพม. เขต ๑๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพัสวีย์ อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๓ ก.พ. ๒๕๖๓

ทรง ๑

๒๕ -

(นายบุญชู ชูผ่อง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

๓ ก.พ. ๒๕๖๓

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๒๑๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๒. คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑๓ ชุด

ด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ มีความประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จำนวน ๑๓ ราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้ง ๑๓ รายดังกล่าว มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดดังเอกสารหลักฐานที่ส่งมา
พร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๒๒ -

(นายบุญล ฐนุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทาน
.....ตรวจ

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๕๐๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๒. คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๖ ชุด

ด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ มีความประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ (สถานศึกษาในจังหวัดชุมพร) จำนวน ๖ ราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้ง ๖ รายดังกล่าว มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดดังเอกสารหลักฐานที่ส่งมา
พร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

Wd.

(นายบุญ ฐิติ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

ร่าง
พิมพ์
๒๑ ๒๕๖๓
๓ ก.พ. ๒๕๖๓
ตรวจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ โทร ๐-๗๗๕๔-๑๒๒๒ โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๑๘๗๔
ที่.....วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ปีพ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ข้อเท็จจริง

ด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๖๓ ในการนี้ เห็นควรนัดประชุมคณะกรรมการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อเสนอ ออกศจ./กศจ. พิจารณาต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และจัดทำหนังสือเชิญประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

ข้อกฎหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย และนัดประชุม ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ (อาคาร ๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพัสรี อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ทราบ

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓ ๑๓.๐๐ น.

(นางเมธิรัตน์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓

(นายอนุสรณ์ บุญชัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ๐๔๐๔๒/๐ ๕๗๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
(กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
ที่ ๓๓๒ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการประเมิน
ตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
รายละเอียดตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อประเมิน
ตามองค์ประกอบการย้ายฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ (อาคาร ๑)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

LX-

(นายบุญชู บุญบุบ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร.๐ ๗๗๕๔ ๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐ ๗๗๕๔ ๑๘๗๔ ต่อ ๒๐

ร่าง
พิมพ์
ทา
๒๕๖๓
๑๑ ก.พ.

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- คำสั่ง สพป.ชุมพร เขต ๒ ที่ ๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อเท็จจริง ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ และกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัด ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๗๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ นั้น

ขั้นตอนการดำเนินการของ สปป.ชุมพร เขต ๒

๑. แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัด ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูในสังกัดทราบ ผู้ประสงค์ขอย้าย ให้ส่งคำร้องขอย้าย สำเนา ก.พ.๗ ฉบับที่เป็นปัจจุบัน เอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมรายละเอียดตัวชี้วัด การประเมินตามองค์ประกอบการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. สถานศึกษาในสังกัดได้ยื่นคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้าย จำนวน ๓๖ ราย จำแนกเป็น

- กรณีพิเศษ จำนวน ๓ ราย
- กรณีปกติ จำนวน ๓๓ ราย

๓. มีผู้ขอย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา กรณีปกติ จำนวน ๑๕ ราย รายละเอียดดัดแปลง

๔. ส่งบัญชีรายชื่อและข้อมูลรายละเอียดผู้ขอย้าย ทั้งหมด จำนวน ๕๑ ราย ให้สถานศึกษานำเสนอ

คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร

ข้อกฎหมาย

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๗๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของผู้ขอย้าย กรณีปกติ ทั้ง ๔๘ ราย รายละเอียดดัดแปลง

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

เลิกประชุม เวลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่.....

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เรื่องเดิม ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยกำหนดให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนดได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือน มกราคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว รายละเอียดดังแนบ

ข้อเท็จจริง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติให้จัดส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตได้ โดย สพป.ชุมพร เขต ๒ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา กรณีปกติ จำนวน ๗๐ ราย

สพป.ชุมพร เขต ๒ ได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ทั้ง ๗๐ ราย

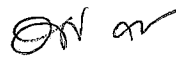
ข้อกฎหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรจัดส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบของผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวพัสรี อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ทราบ ๒๖

๒๖ ก.พ. ๒๕๖๓

๒-๒

(นายอนุชิต ชูชัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว ๕๒๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้รับคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีความประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานี้ จำนวน ราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้ตรวจสอบแล้ว ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าวมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างเขตพื้นที่การศึกษาได้ จึงได้จัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๒๒ -

(นายบุญเจต ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทาน
11 ก.พ. 2563ตรวจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่.....

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ข้อเท็จจริง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๖๓ และกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอย้ายเป็นผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๕๑ ราย ดังนี้

ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๓๖ ราย จำแนกเป็น

- กรณีพิเศษ จำนวน ๓ ราย
- กรณีปกติ จำนวน ๓๓ ราย

ขอย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา กรณีปกติ จำนวน ๑๕ ราย

รายละเอียดตามบัญชีข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ขอย้าย ที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร แจ้งให้ สพป.ชุมพร ส่งข้อมูลการย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ภายในศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ข้อกฎหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรส่งข้อมูลผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ กศจ.ชุมพร โดยให้สถานศึกษา ส่งบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้ายที่ผ่านความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา ถึง สพป.ชุมพร เขต ๒ ภายในวันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพัสวีย์ อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

14 ก.พ. 2563

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๘ ๕๖๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้ายที่ผ่านความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแนวปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงได้ส่งบัญชีข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ เพื่อให้โรงเรียนได้นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และเมื่อดำเนินการแล้วให้ส่งบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้ายที่ผ่านความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย ๑ พร้อมสำเนารายงานการประชุมถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ภายในวันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หากไม่ส่งภายในกำหนดถือว่าคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ให้ความเห็นชอบรับย้ายทุกราย ทั้งนี้ขอให้โรงเรียนต้นสังกัดของผู้ขอย้ายได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้ขอย้ายตามเอกสารที่ส่งมาด้วย ๒ หากมีข้อมูลผิดพลาดให้แจ้งขอแก้ไขโดยด่วนด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๒๒-

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....งาน
14 ก.พ. 2563
.....ตรวจ

บัญชีรายละเอียดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ย้ายมาดำรงตำแหน่ง (สายงานการสอน)
โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่...../๒๕๖๓ เมื่อวันที่.....

ที่	ชื่อ-สกุล/ผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง/สังกัด	ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา	หมายเหตุ

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยการโรงเรียน (ลงชื่อ) ประธานกรรมการสถานศึกษา
(.....) (.....)
วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ให้แนบสำเนารายงานการประชุมด้วย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร.๐-๗๗๕๕-๕๑๐๑
ที่ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ขอให้ สพ.ช.ชุมพร เขต ๒ จัดส่งข้อมูลการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำข้อมูลข้างต้น แล้ว รายละเอียดดังแนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรส่งข้อมูลของผู้ประสงค์ขอย้ายและจัดส่งคะแนนตามองค์ประกอบการย้าย ไปยังสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดชุมพร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพัสวีย์ อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

18 ก.พ. 2563

ทกน.สว

(นายอนุกุล ชนุ้ย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

19 ก.พ. 2563

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว ๕๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดชุมพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว ๕๓

ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีตำแหน่งว่าง

จำนวน ๑ ชุด

๓. ข้อมูลของผู้ขอย้าย (ตามตำแหน่งว่าง)

จำนวน ๑ ชุด

๔. ข้อมูลของผู้ขอย้าย (รายบุคคล)

จำนวน ๑ ชุด

๕. คะแนนตามองค์ประกอบการย้าย ฯ

จำนวน ๑ ชุด

๖. คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา (กรณีปกติ)

จำนวน ๔๘ ชุด

๗. คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา (กรณีพิเศษ)

จำนวน ๓ ชุด

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ขอให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
จัดส่งข้อมูลการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ขอส่งข้อมูลข้างต้น รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๒๒ -

(นายบุญกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

ร่าง
พิมพ์
ทาน
18. ก.พ. 2563 ตรวจ

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ 1723
วันที่ 18 ก.พ. 2563
เวลา 11.56 น.



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
เลขที่รับ 2803
วันที่ 18 ก.พ. 2563
เวลา 11.56 น.
☐ กอก. ☒ กบก. ☐ กบผ. ☐ กสจ.

ที่ ศธ ๐๒๖๗/๕๗

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร
ศาลากลางจังหวัดชุมพร (ชั้น ๔)
ถนนไตรรัตน์ อำเภอเมือง ชพ. ๘๖๐๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบที่ ๑
- เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑
- อ้างถึง (๑) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙
(๒) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๗๓
ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับหนังสือที่อ้างถึง
(๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายละเอียดตัวชี้วัด
ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ.กำหนด เพื่อเสนอ ออกศจ./
กศจ. และส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้ายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนวันที่เสนอ ออกศจ./กศจ.
พิจารณาอนุมัติย้าย รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/
มัธยมศึกษา จัดส่งข้อมูลการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๓ รอบที่ ๑ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร
ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นอย่างช้า เพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียด
การย้ายก่อนนำเสนอ ออกศจ.ตามประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
ในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค
ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) ต่อไป สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำ
รายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ ออกศจ. จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทรงศักดิ์ โต๊ะทอง)

รองศึกษาธิการจังหวัดระนอง รักษาการในตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัดชุมพร

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๗๗๖๑ ๓๔๑๗

โทรสาร ๐ ๗๗๖๑ ๓๔๑๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร.๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑
ที่ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ข้อเท็จจริง ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ได้ส่งคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ดังนี้

๑. มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สังกัด สพป.ชุมพร เขต ๒ จำนวน ๑๕ ราย ตามคำสั่งที่ ๑๖๕/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓
๒. ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สังกัด สพป.ชุมพร เขต ๑ ตามคำสั่งที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๙ ราย
๓. ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สังกัด สพม. เขต ๑๑ ตามคำสั่งที่ ๑๖๖/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ได้ส่งคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ราย รายละเอียดตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ๑๘๗/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

ข้อกฎหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. แจ้งโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการส่งตัว
 ๒. แจ้งกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ
 ๓. ส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ทางตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพัสรี อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธิน นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ทบท.พั้ว ร.ร.

Ln-
(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

23 มี.ค. 2563

23 มี.ค. 2563



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว ๑๑๐๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ที่ ๑๖๕/๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

๒. ตารางเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งทราบ มอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อย

๒. ส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง ส่งตัวหรือรับรายงานตัววันใด แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทราบด้วย

๓. สำหรับโรงเรียนที่ข้าราชการครูฯ ย้ายออก และมีอัตราว่างครูไม่เกินเกณฑ์ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดที่ยังไม่ได้แจ้งวิชาเอกทดแทน ขอให้แจ้งวิชาเอกทดแทน ตามมาตรฐานวิชาเอก (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

๒๒ -

(นายบุญล ชูชัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ..... 2479
วันที่..... 02 เม.ย. 2563
เวลา..... 16.00 น.



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
เลขที่รับ..... 7266 เวลา..... 17.00 น.
วันที่..... - 2 เม.ย. 2563
☐ กอก. ☒ กบค. ☐ กบผ. ☐ กสจ.
☐ กนป. ☐ กบง. ☐ ตสน.

ที่ ศธ ๐๔๐๔๒.๐๔๗/๐๗๕

โรงเรียนบ้านไทยพัฒนา
๖๕/๕ หมู่ที่ ๗ ต.นาสัก อ.สวี จ.ชุมพร

๒ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ ๖๑๑๐๒

ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีวันลา

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามคำสั่งที่อ้างถึง โดยอนุมัติของ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามคำร้องขอของตนเอง จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวกานต์สิริ อุดมสิน ตำแหน่งครูโรงเรียน บ้านไทยพัฒนา ตำแหน่งเลขที่ ๑๙๔๕ อันดับ คศ.๑ ไป ดำรงตำแหน่งครูโรงเรียนชุมชนวัดขันเงิน ตำแหน่ง เลขที่ ๒๓๔๗ อันดับ คศ.๑ นั้น

บัดนี้ นางสาวกานต์สิริ อุดมสิน ได้มอบหมายงาน ที่โรงเรียนบ้านไทยพัฒนาเรียบร้อยแล้ว และได้ส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกาญจนา เกตุเวชช์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไทยพัฒนา

โรงเรียนบ้านไทยพัฒนา

โทร. ๐๗๗-๖๕๔๐๗๖

โทรสาร ๐๗๗-๖๕๔๐๗

บัญชีวันลา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	มาสาย กี่ครั้ง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓							
				ลาป่วย		ลากิจ		ลาคลอด		รวมลา	
				ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
๑	นางสาวกานต์สิริ อุดมสิน	ครูโรงเรียน บ้านไทยพัฒนา	-	-	-	๓	๓	-	-	๓	๓



(นางสาวกาญจนา เกตุเวช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไทยพัฒนา

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ ๒๔๖๒
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๕:๕๗ น.



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
เลขที่รับ ๒๔๖๓ เวลา ๒๒.๓๓ น.
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๓
☐ กอก. ☒ กอบค. ☐ กบผ. ☐ กสจ.
โรงเรียนชุมชนวัดขันเงิน ☐ ตสน.

ที่ ศธ ๐๔๐๔๒.๐๐๖/๑๙๔

โรงเรียนชุมชนวัดขันเงิน
๑๔ ซอย ๔ ถนนหลังสวน ตำบลวังตะกอก
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๒ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว๑๑๐๒
ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ แจ้งว่า
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร มีมติอนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
ครู ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ และให้โรงเรียน
รายงานการรับรายงานตัว ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทราบนั้น

บัดนี้ นางสาวกานต์สิริ อุดมสิน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านไทยพัฒนา มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติ
หน้าที่ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนวัดขันเงิน ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกนิดา นพขำนาญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดขันเงิน

โรงเรียนชุมชนวัดขันเงิน

โทร. ๐ ๗๗๕๔ ๕๓๐๓

โทรสาร ๐ ๗๗๕๔ ๕๓๐๓

E-mail : khanngoeng54@gmail.com



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/จ.๑๑๐๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ที่ ๑๖๕/๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จากต่างเขตพื้นที่การศึกษา มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้นทาง แจ้งข้าราชการครูที่ได้ย้าย ไปรายงานตัวที่โรงเรียนที่รับย้าย โดยไม่ต้องไปรายงานตัวที่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทั้งนี้ ขอให้โรงเรียนที่รับย้ายข้าราชการครู แจ้งการรับรายงานตัว พร้อมแนบ หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

Und -

(นายบุญกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๕-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๕-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ 2500
วันที่ 07 มี.ย. 2563
เวลา 14.09 น.

ศธ ๐๔๐๔๒.๑๓๒/๘๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
เลขที่รับ ๕๓๖๖ เวลา ๙.๕๑ น.
วันที่ - 7 มี.ย. 2563
☐ กอก. ☒ กบค. ☐ กบผ. ☐ กสจ.
☐ กนป. ☐ กบง. ☐ ตสน.

โรงเรียนวัดสว่างมนัส

หมู่ที่ ๑ ต.ปากน้ำ อ.หลังสวน

จ. ชุมพร ๘๖๒๕๐

๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว๑๑๐๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร มีมติอนุมัติให้ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นางสาววิจิตา ล่องอำไพ ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านเขาวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ให้ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวัดสว่างมนัส นั้น

บัดนี้ นางสาววิจิตา ล่องอำไพ ได้มารายงานตัวที่โรงเรียนวัดสว่างมนัส ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ และได้มาปฏิบัติหน้าที่ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางวราภรณ์ เครือเมฆ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสว่างมนัส

งานบริหารบุคคล

โทร.๐-๗๗๕๕-๑๐๖๔

โทรสาร. ๐-๗๗๕๕-๑๐๖๔

E-mail : sawangmanat@gmail.com

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ..... 2810
วันที่ 20 เม.ย. 2563
เวลา 10.14 น.

ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/๑๗๗/๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
๖๐/๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลขุนกระโทก อำเภอเมืองชุมพร
จังหวัดชุมพร ๘๖๑๙๐

เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีแสดงวันลา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ได้ส่งย้ายและแต่งตั้ง นางสาววิจิตา ล่องอำไพ ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านเขาวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ให้ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวัดสว่างมนัส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ได้ส่งตัวข้าราชการดังกล่าว มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว รับรายงานตัววันใด กรุณาแจ้งให้ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญเสริม อนุ่น)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ - ๗๗๕๗ - ๖๔๕๘ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐ - ๗๗๕๗ - ๖๔๕๘ ต่อ ๑๑

ข้อมูลวันลาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเขาวง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	ปี พ.ศ.	ข้อมูลจำนวนวันลา วันมาสาย และขาดการขาดราชการ					
			ลาป่วย	ลากิจ	มาสาย	ขาด ราชการ	ลาศึกษาต่อ ลาคลอด ลาบวช ลาพิธียั้งฉิ่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาววิจิตา ล่องอำไพ	ต.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๓	-	๑	-	-	-	

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(นายกุศล อ่อนสูง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาวง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ โทร ๐-๗๗๕๔-๑๒๒๒ โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๑๘๗๔
ที่.....วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ได้ส่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สังกัด สพป.ชุมพร เขต ๒ จำนวน ๑๕ ราย ตามคำสั่งที่ ๑๖๕/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่
๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒ ได้ส่งตัว
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งแล้ว รายละเอียดตามที่แนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. แจ้งการรับรายงานตัวให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพัสวีย์ อินทรสมบัติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางเมธินันท์ นิลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

10 เม.ย. 2563

ทรงพล เกื้อพลกุล

ผอ.ส.ก.

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

10 เม.ย. 2563

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๑๓๐๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๖๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/๑๒๙๒

ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/๑๓๒๕

ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/๑๓๗๐

ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

๔. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/๑๓๗๑

ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๔ ได้ส่งตัวข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ มาปฏิบัติหน้าที่ทางสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้รับรายงานตัวข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาข้างต้นแล้ว ดังนี้

๑. นางสาวนงา อันทองสุข

ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. นางวิจิตรา รอบคอบ

ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๓. นางสาวทัศนีย์ แสงอุทัย

ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓

๔. นางสาววิจิตา ล่องอำไพ

ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

Wrd.

(นายอนุกุล ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร.๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

ร่าง
พิมพ์
๒๕๖๓
๑๐ ๒๕๖๓
ตรวจ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/จ ๑๑๐๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร

ที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ สั่ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

๒. ตารางเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงให้โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการครู ผู้ได้รับการแต่งตั้งทราบ มอบหมายงานในหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ

๒. สำหรับหนังสือส่งตัวไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้จัดทำแล้ว ขอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา มารับหนังสือฉบับจริง อยู่ในช่องรับเอกสารที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ และดำเนินการลงวันที่ที่โรงเรียนส่งตัวในช่องหมายเหตุ พร้อมแนบทะเบียนวันลา ปังบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อส่งตัวข้าราชการครู เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้ง ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง และเมื่อข้าราชการครูเดินทางไปถึงจังหวัดปลายทางแล้ว ต้องไปรายงานตัวที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางในวันนั้นหรือวันทำการรุ่งขึ้นทันที

๓. ขอให้สถานศึกษา รายงานการส่งตัว ว่าส่งตัวข้าราชการครูวันใด พร้อมแนบทะเบียนวันลา (สรุปอายุปีตั้งแต่บรรจุและแต่งตั้งจนถึงปัจจุบัน ผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้อง เพื่อนำข้อมูลมาลงใน ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖)

๔. สำหรับโรงเรียนที่ข้าราชการครูฯ ย้ายออก และมีอัตราว่างครูไม่เกินเกณฑ์ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ที่ยังไม่ได้แจ้งวิชาเอกทดแทน ขอให้แจ้งวิชาเอกทดแทน ตามมาตรฐานวิชาเอก (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

๒๒-.

(นายบุญกุล ชูน้อย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๑๘๗๔ ต่อ ๒๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒			
เลขที่รับ.....	เวลา.....น.		
วันที่..... ๓-๐ มี.ค. ๒๕๖๓			
☐ กอ.	☒ กบค.	☐ กบผ.	☐ กสจ.
☐ กนป.	☐ กบง.	☐ ตสน.	

ที่ ศธ ๐๔๐๔๒.๐๕๘/๐๖๐

โรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา
หมู่ ๕ ตำบลพระรักษ์ อำเภอยะดี
จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล	
เลขที่รับ.....	2299
วันที่.....	30 มี.ค. 2563
เวลา.....	11.12 น.

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว๑๑๐๗

ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ว๑๑๕๘

ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ทะเบียนวันลา

จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้ส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู รายงานนางสาวมณีรัตน์ วงศ์มณี ครูโรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา ให้ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านเขาวง อำเภอยะดี จังหวัดชุมพร และสำเนาคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ ๒๒๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู รายงานนางวนิดา ไตรวงศ์ ครูโรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา ให้ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวัดวิโรจนาราม อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี นั้น

โรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา ได้แจ้งเจ้าตัวทราบ และมอบหมายงานในหน้าที่เป็นที่ยอมรับแล้ว จึงส่งตัวมารับหนังสือที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เพื่อเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งต่อไป อนึ่งสำหรับตำแหน่งว่าง เลขที่ ๑๗๐๒ และ ๕๖๕๒ ทางโรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา มีความประสงค์ขอวิชาเอกภาษาอังกฤษและเอกสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทดแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภิญโญ โสทธิฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา

โรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา

โทร: ๐๘๓-๙๕๖-๒๗๖๓

สำเนาฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๑๑๑๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

อ้างถึง คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ที่ ๑๖๔/๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ทะเบียนวันลา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามคำสั่งที่อ้างถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพร ได้ส่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู รายงานสวมนิรัตน์ วงศ์มณี โรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ให้ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านเขาวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้ส่งตัวข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารายดังกล่าว มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง รับรายงานตัววันใดแจ้งให้ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

Lrd -

(นายบุญลือ ชูบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐-๗๗๕๔-๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

หมายเหตุ รับหนังสือส่งตัววันที่.....

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทาน
.....ตรวจ
23 ส.ค. 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒			
เลขที่รับ.....	6141	เวลา.....	14.14
วันที่.....	17 เม.ย. 2563		
☐ กอก.	☒ กบก.	☐ กบผ.	☐ กสจ.
☐ กนป.	☐ กบง.	☐ ตสน.	



ที่ ศธ ๐๔๐๔๑/๑๗๒๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
๖๐/๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลขุนกระโทก อำเภอเมืองชุมพร
จังหวัดชุมพร ๘๖๑๔๐

๓๑

มีนาคม ๒๕๖๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล	
เลขที่รับ.....	2917
วันที่.....	20 เม.ย. 2563
เวลา.....	10.16 น.

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๑๑๑๓
ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้ให้ นางสาวณิรัตน์ วงศ์มณี ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านโหมงราษฎร์พัฒนา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียน
บ้านเขาวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับแต่งตั้ง
ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ขอเรียนว่า ได้รับรายงานตัว
ข้าราชการครูดังกล่าวแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนูญ จันทร์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ - ๗๗๕๗ - ๖๔๕๘ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐ - ๗๗๕๗ - ๖๔๕๘ ต่อ ๒๑