



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อเอกสาร : การขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (เพิ่มเติม) อายุครบ 65 ปี

๑. ชื่องาน

การขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (เพิ่มเติม) อายุครบ ๖๕ ปี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การรับเงินของระบบกรมบัญชีกลาง ถูกต้อง ตามที่ระเบียบกำหนด

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นการขอรับเงินที่เบิกจากระบบกรมบัญชีกลาง

๔. คำจำกัดความ

-

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ การขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (เพิ่มเติม) อายุครบ ๖๕ ปี

๕.๑.๑ ผู้มีสิทธิยื่นเรื่องขอรับเงิน โดยมีหลักฐานดังนี้

-	แบบ สรจ.๓	จำนวน	๒	ฉบับ
-	สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	๒	ฉบับ
-	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒	ฉบับ
-	สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร (กรุงเทพฯ)	จำนวน	๒	ฉบับ

๕.๑.๒ เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบแบบขอรับ หากไม่ถูกต้องแจ้งผู้มีสิทธิให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม เพื่อประกอบการขอรับเงินต่อไป

๕.๑.๓ ทำบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา

๕.๑.๔ เจ้าหน้าที่การเงิน ดำเนินการดังนี้

- ออกเลขหนังสือส่งในระบบ SMSS
 - บันทึกข้อมูลการขอเบิกเงินในระบบ e-pension
 - จัดส่งแบบขอรับเงิน และเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักงานคลังเขต ๘

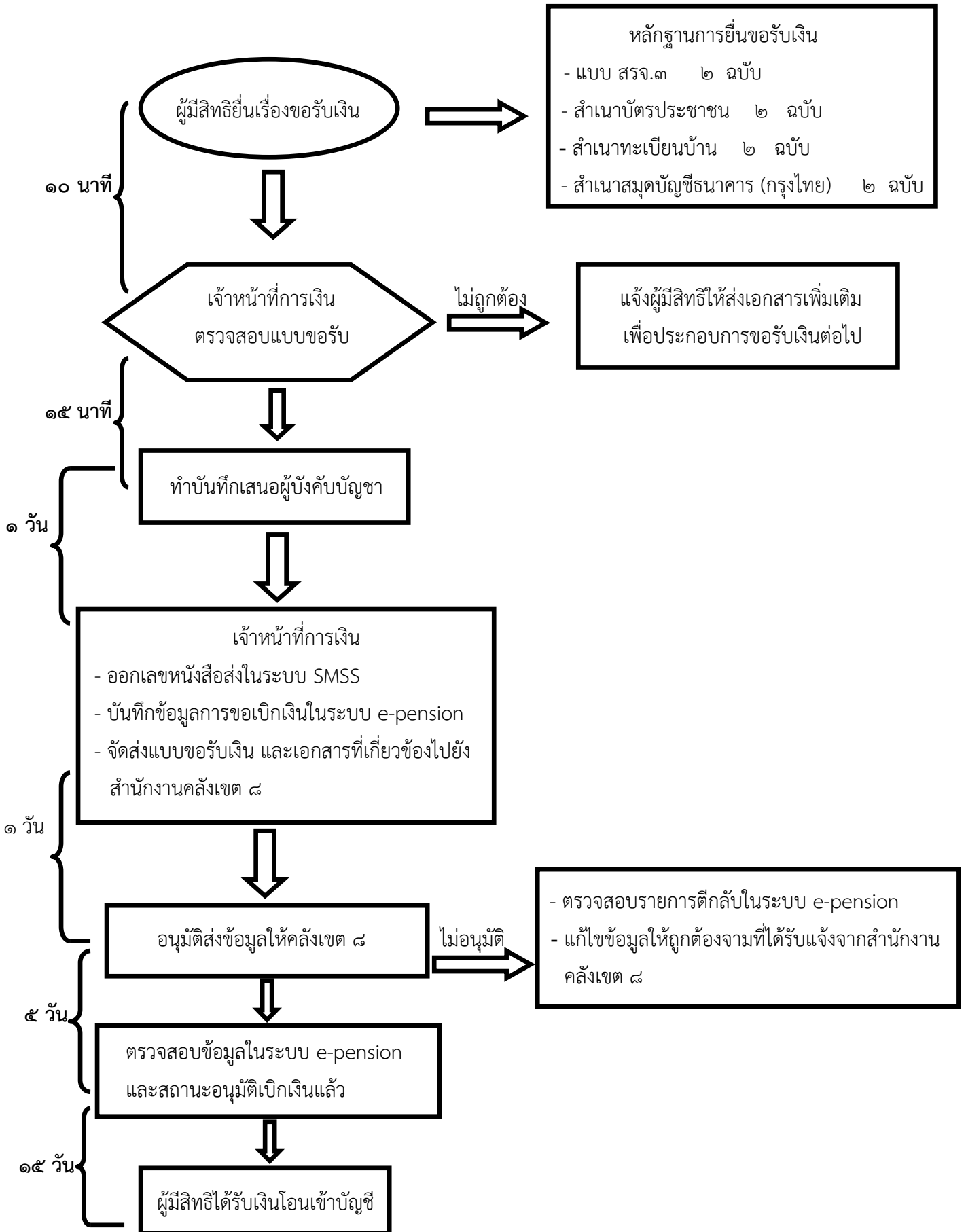
๕.๑.๕ อนุมัติส่งข้อมูลให้คลังเขต ๘ หากไม่ถูกต้องดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบรายการตีกลับในระบบ e-pension
- แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องจามที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานคลังเขต ๘

๕.๑.๖ ตรวจสอบข้อมูลในระบบ e-pension และสถานะอนุมัติเบิกเงินแล้ว

๕.๑.๗ ผู้มีสิทธิได้รับเงินโอนเข้าบัญชี

การขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (เพิ่มเติม) อายุครบ ๖๕ ปี



๕. แบบฟอร์มที่ใช้

- แบบ ๕๓๑๖ แบบขอรับเงินเพิ่มเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ หรือบำเหน็จตกทอดของข้าราชการหรือลูกจ้าง

๖. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๙/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒ ว่าด้วยการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)